|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **POLITEKNIK POS INDONESIA** | Kode/No | PPI42104 |
| Tanggal | 2 Desember 2018 |
| **FORMULIR**  SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL **(SPMI)** | Revisi | 0 |
| Halaman: *1 dari 6* | |

**FORMULIR**

KONTRAK PERKULIAHAN

PPI42104 SAP Sales Order

|  |  |
| --- | --- |
| **Digunakan untuk melengkapi:** | **STANDAR PROSES PEMBELAJARAN**  **Program Studi D IV Manajemen Perusahaan** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Proses** | **Penanggung Jawab** | | | **Tanggal** |
| **Nama** | **Jabatan** | **Tanda Tangan** |
| 1. Perumusan | Dera Thorfiani, S.MB., MM. | Staf Pengajar |  |  |
| 1. Pemeriksaan | Dr. Prety Diawati, S.Sos., MM. | Ketua Prodi |  |  |
| 1. Persetujuan | Dodi Permadi, S.T., M.T. | Wadir I |  |  |
| 1. Penetapan | Dr. Agus Purnomo, M.T. | Direktur |  |  |
| 1. Pengendalian | Sri Suharti, S.E., M.M. | Ka. SPMI |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **KONTRAK PERKULIAHAN** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Mata Kuliah** | **: SAP01 FUNDAMENTAL (APLIKASI LOGISTIK)** |
| **Kode Mata Kuliah** | **: PPI42104** |
| **Pengajar** | **: Dera Thorfiani., S.MB., MM.** |
| **Semester** | **: IV (Empat)** |
| **Hari Pertemuan / Jam** | **: 14 Pertemuan/ 3 SKS-5 Jam (2 x 50 Teori, 1 X 150 Praktek )** |
| **Tempat Perkuliahan** | **: Lab. Komputer** |

1. **Manfaat Mata Kuliah**

**Mata kuliah Aplikasi Logistik (SAP01 Overview) diberikan kepada mahasiswa Program Studi Logistik Bisnis Politeknik Pos Indonesia pada semester lima. Mata kuliah ini mengajarkan tentang: Konsep Bisnis secara umum dari ERP (Enterprais Resources Planning) dalam hal ini SAP: Produk, System Wide Concepts, Material Management, Financial, Production, Human Capital Management, dan SAP Technology.**

**Dengan mempelajari SAP01 Overview ini maka mahasiswa memiliki pengetahuan umum proses bisnis enterprais SAP, serta terampil dalam mempraktikan transaksi bisnis dalam aplikasi SAP.**

1. **Deskripsi Perkuliahan**

**Ruang lingkup yang dibahas pada Aplikasi Logistik (SAP01 Overview) meliputi:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NO** | **POKOK BAHASAN** | **DESKRIPSI** |
| **1** | **Introduction** | **Menjelaskan Sejarah SAP, Perkembangan SAP, Organisasi SAP, Ketenagaan SAP, dan Customer dan Portal SAP.** |
| **2** | **Navigation** | **Menjelaskan tentang Login ke SAP, Kebutuhan Login, User name dan Password, Navigation dalam SAP, dan Struktur Screen.** |
| **4** | **System Wide Concept** | **Menjelaskan tentang Organizational Structure, IDES Holding Company, Master Data, dan Transactions.** |
| **5** | **Logistic** | **Menjelaskan tentang Sales Order Management, Procurement Cycle, dan Production.** |
| **6** | **Financial and Accounting** | **Menjelaskan tentang Information on an Account from the Chart of Accounts, Vendor Open Items and Processing an Outgoing Payment for an Item, dan Customers Open Items and Processing an Incoming Payment for an Item.** |
| **7** | **Human Capital Management** | **Menjelaskan tentang Human Capital Management, Hiring a New Employee, Viewing and Employee, Assign a Person to Another Position, dan Assign Employee’s Qualification.** |
| **8** | **SAP Technology** | **Menjelaskan tentang Clent Server Architecture, Database, Locating System Informations, dan View a Table’s Contents in the SAP Database.** |

1. **Kompetensi Mata Kuliah (Kompetensi Umum dan Kompetensi Khusus)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KOMPETENSI UMUM** | | **KOMPETENSI KHUSUS** | |
| 1. | Setelah menyelesaikan perkuliahan SAP Fundamental mahasiswa diharapkan:   * Mampu mengidentifikasi berbagai solusi pada software SAP   • Berpartisipasi dalam kelas SAP yang lebih rinci dan detail  • Secara efektif menggunakan terminologi SAP | 1.1 | **Mampu menjelaskan Sejarah SAP, Perkembangan SAP, Organisasi SAP, Ketenagaan SAP, dan Customer dan Portal SAP.** |
| 1.2 | **Mampu menjelaskan tentang Login ke SAP, Kebutuhan Login, User name dan Password, Navigation dalam SAP, dan Struktur Screen.** |
| 1.3 | **Mampu menjelaskan tentang Organizational Structure, IDES Holding Company, Master Data, dan Transactions.** |
| 1.4 | **Mampu menjelaskan tentang Sales Order Management, Procurement Cycle, dan Production.** |
| 1.5 | **Mampu menjelaskan tentang Sales Order Management, Procurement Cycle, dan Production.** |
| 1.6 | **Mampu menjelaskan tentang Information on an Account from the Chart of Accounts, Vendor Open Items and Processing an Outgoing Payment for an Item, dan Customers Open Items and Processing an Incoming Payment for an Item** |
| 1.7 | **Mampu menjelaskan tentang Human Capital Management, Hiring a New Employee, Viewing and Employee, Assign a Person to Another Position, dan Assign Employee’s Qualification.** |
| 1.8 | **Mampu menjelaskan tentang Clent Server Architecture, Database, Locating System Informations, dan View a Table’s Contents in the SAP Database.** |

1. **Organisasi Materi**



1. **Strategi Perkuliahan**

**Metode proses belajar-mengajar yang digunakan adalah dengan, ceramah, diskusi tanya jawab, brain storming dan demonstrasi aplikasi SAP. Sedangkan untuk penyelesaian tugas-tugas ada yang dilakukan secara mandiri dan kelompok serta quiz (*exam preparation*). Pada pertengahan semester dilakukan ujian tengah semester dan pada akhir semester dilakukan ujian akhir semester.**

1. **Materi/BacaanPerkuliahan**

**1. SAP AG, 2006, SAP 01 SAP Overview, Participant Handbook Course Version: 2006 Q2.**

**2. Magal, World, 2012, Integrated Business Processes with ERP Systems, John Wiley and Sons, Inc.**

**Tugas yang diberikan pada mata kuliah ini adalah:**

**Mata Kuliah Aplikasi Logistik (SAP01 Overview) mengharapkan pada akhir perkuliahan mahasiswa memiliki pengetahuan dalam proses bisnis enterprais dan mampu mengoperasikan aplikasi SAP.**

**Di bawah ini tugas-tugas yang harus dibuat oleh mahasiswa:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Tugas-Tugas** | **Penyelesaian** |
| **1.** | **Membuat Material Master dan Vendor Master** | **Pertemuan berikutnya** |
| **2.** | **Membuat Purchase Requisition dan Purchase Order** | **Pertemuan berikutnya** |
| **3** | **Membuat Customer Master** | **Pertemuan berikutnya** |
| **4** | **Quiz/Exam Preparation** | **Satu kali pertemuan** |
| **5** | **Membuat Sales Order** | **Dua kali pertemuan** |
| **6** | **UJIAN TENGAH SEMESTER** |  |
| **7** | **Membuat Material Master dengan Bill of Material** | **Dua kali pertemuan** |
| **8** | **Membuat Plan Order, Prod Order dan Order Confirmation** | **Dua kali pertemuan** |
| **9** | **Membuat Account dan Melakukan Transaksi** | **Dua kali pertemuan** |
| **10** | **Membuat Personel Management** | **Dua kali pertemuan** |
| **10** | **UJIAN AKHIR SEMESTER** |  |

1. **Kriteria Penilaian**

Hasil pembelajaran akan dinilai dengan menggunakan kriteria sesuai dengan **peraturan akademik yang berlaku di Politeknik Pos Indonesia,**yaitu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Skala Nilai** | **HurufMutu** | **AngkaMutu** | **SebutanMutu** |
| 85 – 100 | A | 4 | Sangat Istimewa |
| 75 – 84 | B | 3 | Baik |
| 56 – 74 | C | 2 | Cukup |
| 41 – 55 | D | 1 | Kurang |
| 0 – 40 | E | 0 | Gagal |

Aspek-aspek yang dinilai dalam penentuan Nilai Akhir, meliputi:

Ujian Tengah Semester 30%

Ujian Akhir Semester 30%

Tugas Praktikum 40%

1. **Jadwal perkuliahan:**

**Bagian ini memuat jadwal perkuliahan berupa tanggal pertemuan, topik yang akan dibahas, dan bahan bacaan yang relevan dengan setiap pokok bahasan. Disamping itu dicantumkan pula batas akhir untuk penyerahan tugas-tugas yang akan dilakukan.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Per-temuan ke:** | **Topik Bahasan** | **Bacaan/Bab/** |
| **1** | **Silabus dan peraturan proses belajar mengajar tentang Aplikasi Logistik (SAP01 Overview)** | 1. **SAP AG, 2006, SAP 01 SAP Overview, Participant Handbook Course Version: 2006 Q2.** 2. **Magal, World, 2012, Integrated Business Processes with ERP Systems, John Wiley and Sons, Inc.** |
| **2 dan 3** | **Navigation** | 1. **SAP AG, 2006, SAP 01 SAP Overview, Participant Handbook Course Version: 2006 Q2.** 2. **Magal, World, 2012, Integrated Business Processes with ERP Systems, John Wiley and Sons, Inc.** |
| **3 dan 4** | **Prinsip dan persiapan registrasi dalam event** | 1. **SAP AG, 2006, SAP 01 SAP Overview, Participant Handbook Course Version: 2006 Q2.** 2. **Magal, World, 2012, Integrated Business Processes with ERP Systems, John Wiley and Sons, Inc.** |
| **4 dan 5** | **System Wide Concepts** | 1. **SAP AG, 2006, SAP 01 SAP Overview, Participant Handbook Course Version: 2006 Q2.** 2. **Magal, World, 2012, Integrated Business Processes with ERP Systems, John Wiley and Sons, Inc.** |
| **6 dan 7** | **Logistic** | 1. **SAP AG, 2006, SAP 01 SAP Overview, Participant Handbook Course Version: 2006 Q2.** 2. **Magal, World, 2012, Integrated Business Processes with ERP Systems, John Wiley and Sons, Inc.** |
| **8** | **UJIAN TENGAH SEMESTER** | |
| **9, 10 dan 11** | **Logistic** | 1. **SAP AG, 2006, SAP 01 SAP Overview, Participant Handbook Course Version: 2006 Q2.** 2. **Magal, World, 2012, Integrated Business Processes with ERP Systems, John Wiley and Sons, Inc.** |
| **12 dan 13** | **Financial and Accounting** | 1. **SAP AG, 2006, SAP 01 SAP Overview, Participant Handbook Course Version: 2006 Q2.** 2. **Magal, World, 2012, Integrated Business Processes with ERP Systems, John Wiley and Sons, Inc.** |
| **14** | **Human Capital Management** | 1. **SAP AG, 2006, SAP 01 SAP Overview, Participant Handbook Course Version: 2006 Q2.** 2. **Magal, World, 2012, Integrated Business Processes with ERP Systems, John Wiley and Sons, Inc.** |
| **15** | **SAP Technology** | 1. **SAP AG, 2006, SAP 01 SAP Overview, Participant Handbook Course Version: 2006 Q2.** 2. **Magal, World, 2012, Integrated Business Processes with ERP Systems, John Wiley and Sons, Inc.** |
| **16** | **UJIAN AKHIR SEMESTER** | |

Bandung, 2 Desember 2018

Dera Thorfiani, S.MB., MM.